

## RETNINGSLINJER FOR SALGSKOMITEEN

### Formål:

1. Komiteen er ansvarlig for interne og eksterne salg av alle hyttene, samt arv og familieoverdragelser.

### Valg:

1. Komiteemedlemmene velges av Styret for en periode på 2 år.  
Styret utpeker komiteens kontaktperson i styret som ivaretar den løpende kontakten med styret.

### Arbeidsform og rutiner

*Ansiennitet er det bærende prinsipp som ligger til grunn for tildelingen. Hagene har anledning til å prioritere inntil 75% av tildelingen til familier med barn under 13 år og 50% av tildelingene med andre kriterier. Dette er regler som er vedtatt av årsmøtet i Oslokretsen og kan endres på deres årsmøte.*

1. Salgskomiteen informeres av Takstkomiteen når takst er gjort og selger har godkjent taksten. Taksten oversendes Salgskomiteen slik at den kan lastes opp på Hyttetorget.
2. Alle hytter som er til salg skal utlyses internt med én ukes varsel. Dette gjøres av styreleder via SMS til alle kolonistene i avd 3.

Interne søkere med 2 års ansiennitet har fortrinnsrett til å overta parsell og hytte. Ved flere interne søkere tas det utgangspunkt i ansiennitet, eventuelt siste interne bytte. I tillegg skal det vurderes hvordan man har holdt nåværende parsell og hytte i orden. Interne kjøpere vil måtte overdra sin opprinnelige parsell på ordinær måte.

Hvis noen melder interesse avtales intern visning.

3. Dersom ingen melder interesse legger Salgskomiteen hytta ut på Hyttetorget med takstskjema og bilder, samt relevant informasjon om hytta. Visningsdato og hvilke tildelingskriterier hytta selges under skal også komme frem i annonsen.
4. Hvilke hytter og hvilke visningsdatoer skal alltid meddeles komiteleder.
5. På visningsdagen skal Salgskomiteens medlemmer møte, gjerne sammen med komiteleder. Hvis det er mange feil og mangler ved hytta skal en representant fra Takstkomiteen og/eller Byggekomiteen også møte.

6. På Hyttetorget er fristen for å registrere interesse satt til ca. 5 dager etter visning. Når denne fristen er utløpt møtes Salgskomiteen for tildeling. Hytta tildeles etter prinsippet høyest ansiennitet, eller etter de prioriteringer som styret har gjort det året. Han/hun blir kontaktet pr telefon og det blir også sendt epost. Dersom han/hun trenger betenkningstid kan det gis opptil 24 timer. Tilslaget skal bekreftes på epost og informasjon som gjelder videre prosess oversendes.
7. Overdragelsesdato avtales med Kjøper og Selger innenfor 14 dager. Da skal betaling være registrert hos kasserer. På overdragelsen skal Kjøper ha med bostedsbevis og nødvendige skjema fylles ut av Salgskomiteen sammen med Styreleder eller komiteens representant i Styret.

Godkjent av styret for Solvang avdeling 3 april 2019