



LEIEAVTALE

FOR FORSAMLINGSHUSET I SOLVANG KOLONIHAGER AVDELING 3.

er inngått mellom

Navn:

Telefon:

Epost:

som leietaker

og

Solvang kolonihage avdeling 3, postadresse: Solvang kolonihager 3001 , 0875 OSLO, ved husforvalter som utleier.

Leieperioden løper fra dato: xx.xx.xx . kl. 10:00 til dato: xx.xx.xx kl. 10:00 år: 2021

Leietaker betaler kr. ??? for perioden.

Leien settes inn på utleiers konto 0530 42 89831 med melding "Leie av huset, dato og navn" innen 4 uker før overtakelsen. Er avtalen inngått senere, skal leien være satt inn på kontoen snarest og senest to dager før overtakelsesdato.

Ved avbestilling nærmere enn 4 uker før overtakelsesdato kan utleier refundere 50 % av leiebeløpet.

Nærmere regler for leie av huset

1. Leietaker er ansvarlig arrangør for sitt arrangement/sammenkomst med de til enhver gjeldene regler/restriksjoner fra nasjonale og lokale myndigheter.
2. Avtalen gir leietaker rett til forsvarlig bruk av husets gang, sal, kjøkken, 5 toaletter og utearealer. Den omfatter inventar, hagemøbler, utstyr, servise, bestikk og vaskemidler osv. Leier medbringer selv duker, kjøkkenhåndklær, tørkepapir/folie og musikkanlegg. Leietaker overtar huset med tilbehør i den stand det befinner seg.

3. Overtakelsen skjer ved at utleier stiller et nøkkelknippe til disposisjon i en kodeboks ved hovedinngangen. Leietaker får SMS fra husforvalter om koden senest en halvtime før leieperiodens start, om ikke annen avtale er inngått. Knippet omfatter nøklene til bommen i Plenveien, husets hoveddør og søppelskurene.
4. Kolonihagen er bilfritt område. Det er ikke tillatt å kjøre inn til huset med mindre én person går foran bilen. Kjøring skal begrenses til absolutt nødvendig transport og det er ikke lov å parkere ved huset. Trallen, med kode 2011, kan benyttes til transport av varer og avfall. Den settes snarest tilbake og låses etter bruk.
5. Toalettene er tilgjengelige for hagens egne beboere under arrangementet. Disse benytter døren utenifra.
6. Arrangementet avsluttes kl. 0200. Musikk slutter kl. 0130 og utendørs kl. 2200.
7. Lokalene forlates i ryddet og rengjort stand, se vaske- og søppelinstrukser på kjøkkenet. Utendørs fjernes all søppel, som fakler, ballonger og annen pynt.

Kolonihagen har kildesorteringsplikt. Avfall legges i søppelskurene i Nordbergveien og i den kommunale avfallsbeholderen for glass og metall i John Brandts vei eller tas med hjem.
8. Leietaker fyller ut sjekklisten for leie av huset og settes inn i perm på kjøkkenet.
9. Inventar, hagemøbler, utstyr, servise, bestikk mv som blir skadet eller går tapt erstattes etter innkjøpspris av leietaker, som snarest melder fra til husforvalter om dette.
10. Leieforholdet avsluttes ved at nøkkelknippet legges tilbake i kodeboksen ved hjelp av samme kode eller etter avtale med husforvalter.

Leietaker bekrefter avtalen som med sin underskrift. Solvang kolonihage avd.3 bekrefter utleien og kvitterer for mottakelsen av leiebeløpet ved sin underskrift.

Solvang den 01.07.21

Leietaker

Utleier