

RETNINGSLINJER FOR VINTERLAGRING AV PLANTER

Formål:

1. Vinterlagring av planter og knoller på Huset og i kjeller.

Alle parsell-leiere i avd 3 kan søke styret om vinterlagring innen 1/10.

De som søker etter denne datoen vil ikke få innvilget «opphold»

Valg:

1. Styret utpeker en kontaktperson blant søkerne som får ansvaret for at retningslinjene følges. Hvem dette blir; vil bli kunngjort på hjemmesiden.

Arbeidsform og rutiner

1. Lagringstiden er fra 1. november til 31. mars
2. Alle med innvilget «opphold» vil få utdelt kode for nøkkel til Huset.
3. Plantene skal ha tørket godt opp før plassering. Underskåler og terrassebeskytter mellom underskål og gulv er et krav.
4. Planter/esker/plantegrupper må merkes med Navn, hyttenummer og mobilnummer.
5. Det er den enkeltes ansvar å holde øye med egne planter gjennom vinteren.
6. Alle er pliktige til å rydde og vaske etter seg før sesongen starter opp.
Ansvarlig for vinterlagring må påse at dette følges opp.
7. Ved eventuell utleie/bruk av Huset utenom utleieperioden kan styret endre datoer for vinterlagringen.

Godkjent i Styret for Solvang avdeling 3 den 25.09.2019

Revidert 26.09.2019