



VÅRSKRIV APRIL 2026
SOLVANG AVDELING 3



GJENNOMFØRTE
AKTIVITETER
OG TILTAK
SESONGEN
2025

- Utvide bruk av Teams
- Lekeplass i Mittveien - Etterfylle sand
- Videreutvikle komposteringsområdet bak Fellehuset
- Male ferdig Fellehuset
- Oppstart planlegge Overvannsprosjekt med de andre avdelingene
- “Ung i Jobb”
- Male hytte I Bydelshagen
- Nytt lyd og prosjektor anlegg på Fellehuset
- Nye skap og kjølemuligheter på Fellehuset
- Oppgradert elektrisk anlegg på Fellehuset – utelys og mosteri



PLANLAGTE
AKTIVITETER
OG TILTAK
SESONGEN
2026

- Asfaltere Skråningen
- Barnas Hus – gjenstående arbeid: Vannbrett og taknedløp
- Barnas Hus – gjennomføre uteområdet
- Videreutvikle komposteringsområdet bak Fellehuset
- Innhente anbud for avløpstrase i Riveveien
- Planlegge Overvannsprosjekt med de andre avdelingene
- “Ung i Jobb”
- Nytt gjerde mot SIO
- Opparbeide inngangen mot Sognsveien
- Innføring av Rubic som medlemssystem m.m.



HJEMMESIDEN
SOLVANG3.NO

- Hjemmesiden er avdelingens offisielle informasjonskanal
- Det ble I 2025 gjort mindre endringer i oppbyggingen av siden:
 - En egen fane for informasjon for medlemmer ble opprettet
 - Tanken er at eksterne besøkende ikke skal møtes av mye medlemsinformasjon på hovedsiden
- Styret jobber kontinuerlig gjennom året med å legge ut relevant informasjon

VANN OG AVLØPS ANLEGG

- **Medlemmer har plikt til å vedlikeholde vannrør på parsellen.** Svakheter på den enkeltes parsell skal ikke hindre vannpåsetting.
- Kartlegging av stoppekraner skal fullføres. Styret kontakter de som ikke har gitt tilbakemelding.
- Avløpsnettet er ikke dimensjonert for regnvann, overvann eller grunnvann. **De som nå pumper dette i avløpsnettet må finne alternativer måter å håndtere problemet.**
- Styrets vurdering av vannanlegget er følgende:
 - Styret har ansvar for anlegget frem til stoppekranen på grensen til hver parsell.
 - Parselleier har ansvar fra og med stoppekran.
 - Det er mer hensiktsmessig med løpende oppgradering enn en total oppgradering.



VARSLER PÅLEGG FRA VAV

Oslokretsen mottok 30 /10-2025 varsel om “Behov for at ulovlige utslipp stoppes” for en av de andre hagene I Oslo.

De opplyste videre ønske og behov for å kartlegge situasjonen I samtlige kolonihager I Oslo..

De som har innlagt vann, og som ikke er tilknyttet offentlig avløp, må enten:

- koble seg på offentlig avløp
- eller, koble fra innlagt vann og kun benytte vannpost ute.

Vi forventer varsel om pålegg før sommeren.



SAMARBEID MED BYANTIKVAREN

Oslokretsen mottok en henvendelse fra Byantikvaren om at de ønsker samarbeide med Solvang 2 og 3, Rodeløkken samt Etterstad med intensjon og utarbeide en veileder for hver hage.

Vi er opplyst om at denne henvendelsen kommer som en følge av PBE's interesse for byggeaktiviteter i kolonihagene.

Styret vil samarbeide med de andre hagene for å sikre et godt langsiktig samarbeid.



PLAN- OG BYGNINGETATEN

Oslokretsen ble tidlig i 2025 kontaktet av PBE med opplysning om at det ikke foreligger spesielle avtaler for kolonihagene i Oslo, men at det er vanlige søknadsprosesser som gjelder.

Oslokretsen er kontaktpunkt for PBE og avventer tilbakemelding på siste henvendelse hvor de kunne vise til dokumentert avtale om delvis fravikelse av venlige søknadsprosesser.

Vi vil komme tilbake med mer informasjon så snart det foreligger.

INFORMASJON FRA FELLESSTYRET FOR SOLVANG

- Fellesstyret overtok fakturering av jordleie, vann- og kloakk avgift samt strøm fra 1/9-2023.
 - Styret bruker mye tid på oppfølging av innrapportering av strøm samt innbetaling av fakturaer.
- Fellesstyret arbeider for å etablere automatisk måleravlesing.
- Arbeidet på strømmettet fortsetter – skifte 20-30 stolper pr år.
- Telenor følges opp med hensyn til fjerning av all gammel kobberkabel på Solvang.
- Oppdaterte Byggetegninger, Byggregler og en Etisk veileder ble vedtatt på felles årsmøte i 2024.

RUBIC MEDLEMSYSTEM M.M.

- Oslokretsen har i flere år benyttet Rubic sin løsning for ventelisten.
- Rubic tilbyr mange flere funksjoner og dette samarbeidet ble utvidet i slutten av 2025.
- Samtlige hager i Oslo har nå tilgang til en grunnpakke som inneholder:
 - Medlemssystem – ingen behov for excelark
 - Organiserings modul – her kan vi bl.a. organisere fellesarbeid
 - Aktivitets modul – her kan vi bl.a. legge ut informasjon om møter med eller uten påmelding
- Tillegg som vi kommer innføre:
 - Nytt regnskapssystem – fullt integrert med medlemssystemet
 - Utleie modul – nettbasert booking og betalingsløsning for utleie av huset

SIO - OPPDATERING

- Siste sesong med byggeaktiviteter
- Nederste bygg overleveres tidlig i sommer
- Fjerning av brakker etter sommerferie
- Vi får nytt gjerde på store deler av grensen



SIO - OPPDATERING



INFORMASJON FRA FELLESARBEIDSKOMITEEN

- Hver parsell skal bidra med minimum 15 timer fellesarbeid i løpet av sesongen.
- Mange bidrar med betraktelig mer, og mye i kolonihagen ville stoppet opp dersom ingen var villige til å arbeide ut over de fastsatte timene.
- Fellesarbeid er både sosialt og givende. Det er også, spesielt for nye kolonister, en flott arena for å bli kjent med andre kolonister og med avdelingen.
- I 2026 har vi mange faste og noen nye oppgaver. De er fordelt etter antall kolonister som er satt opp hver onsdag. Oppgavene er planlagt lang tid i forveien, og vi kan derfor ikke godkjenne flere enn de som allerede er oppsatt (max 2 per parsell) til fellesarbeid hver onsdag. Dermed unngår vi å ha for lite dugnadskapasitet mot slutten av sesongen.
- Ikke gjennomført fellesarbeid blir fakturert med kr. 500,- pr. timen.

INFORMASJON FRA FELLESARBEIDSKOMITEEN

- Rutiner for sesongen 2026:
- Kolonister som er satt opp til fellesarbeid møter opp på Huset den dato de er satt opp og med det antall som er beskrevet på listen. Påse at dere blir registrert både ved oppmøte og ved arbeidets slutt samt at dere får tildelt skriftlig kvittering som bevis (nyttig i tilfelle elektronisk feilregistrering).
- Datoer for når de ulike kolonistene har fått tildelt fellesarbeid ligger på hjemmesiden www.solvang3.no
- Bytte fellesarbeid?
- Alle bytter av dato for fellesarbeid må organiseres av kolonister seg imellom og deretter meldes til fellesarbeidskomiteen på e-post for bekreftelse. E-post: fellesarbeid@solvang3.no
- Vi i komiteen ser fram imot en fin sesong med dere alle.

INFORMASJON FRA HUSFORVALTER

Alle kan reservere lokalet for inneværende år.

Reservere for neste sesong, dvs 2027

Internleie (kolonister Solvang 3) kan reserveres fra 1. april 2026.

Eksterne leietakere kan reservere datoer fra 1. januar 2027.

Utleie for neste sesong registreres etter "førstemann til mølla" - prinsippet.



INFORMASJON FRA HUSFORVALTER

All info vedr leie finnes på vår hjemmeside: www.solvang3.no

Der ligger også kalenderen slik at du før henvendelse om leie selv sjekker om datoen er ledig.

Henvender du deg på vegne av komite som ønsker å reservere huset, skriv dette i mailen.

Før leien begynner: Sett deg godt inn i leieavtalen og annen informasjon sendt deg per mail. Husk avdelingen har eget kontonr for innbetaling av leie av Felleshuset, denne står i avtalen. Husk å betale leien 4 uker før overtakelse. Signert leieavtale skal også returneres 4 uker før.

Til komiteer og andre som bruker huset utenom leie: Alle brukere av huset = vasker etter seg og tømmer søppel. Ingen nevnt, ingen glemt. Å drive utleie er en måte å invitere folk inn i hagen. Da må alle være sitt ansvar bevisst hva angår orden og renhold.

INFORMASJON FRA AKTIVITETSKOMITEEN

- Våren er her og vi er klare for ny sesong!
Det vil bli familiefest 20 juni, med tente griller og leker for både store og små. Den 19 september er det duket for høstfest, denne gang med påmelding. Hva som skal skje denne dagen, får dere vite mer om litt senere.
Felles bruktmarked, kolonihagevandring, middag m.m dukker opp etter hvert, men med kortere varsel da det er væravhengig.

Vi gleder oss til å se dere!

Hilsen Maria og Bente i aktivitetskomiteen.

SKAL DU BYGGE?

- Byggekomiteen har ansvar for å behandle byggesøknader fra alle medlemmene i vår avdeling. Vi sjekker om søknadene er i henhold til byggreglene på Solvang, men minner om at hver kolonist selv må sørge for å sjekke om kommunen krever byggesøknad. Komiteen behandler søknader mellom april og oktober.
- Søknader som skal behandles må være levert minst 2 dager før hvert komitemøte.
- Alle søknader skal sendes elektronisk til bygg@solvang3.no
- Skjema og regler finner du på www.solvangregler.no
- Møtedager i 2025-sesongen: 23 april, 11 mai, 8 juni, 29 juni, 5 august, 14 september og 12 oktober.
- Byggesøknader med mangler, for eksempel manglende nabovarsel eller tegninger uten mål, blir ikke behandlet før søker har sendt inn all nødvendig informasjon.
- Byggearbeider kan ikke begynne før byggekomiteen har sendt skriftlig byggetillatelse. Krever tiltaket dispensasjon fra byggregler?
- Alle dispensasjonssøknader skal behandles i Fellesstyret på Solvang



Asbest

SKAL DU BYGGE?

Søknad sendes elektronisk til bygg@solvang3.no

Husk opprydding før, under og etter prosjektet!

Vi har mottatt henvendelser fra nabolaget at det har blitt stående igjen bl.a. iSekker i Nordbergveien.

Asbest – kan finnes i gamle hiter – spesialavfall –
Krever verneutstyr

INFORMASJON FRA HØSTMARKEDESKOMITEEN

- Høstmarkedet er i år lørdag 29. august og søndag 30. august.
- Vi trenger mange kaker til begge dager.
- Har du noen barn/ungdom som vil være med å stå i boden med lykkehjul/popcorn, si fra. Vi skal også se om vi finner på noe annet spennende som barna kan gjøre. Er det noen barn som har gode ideer kanskje?
- Solsikkekonkurransen: Det vil bli delt ut solsikkefrø til de som vil være med å prøve få den høyeste solsikken på avdelingen. Finalen er høstmarked helgen. Da kommer vi rundt og måler. Premiering blir på søndagen på markedet.
- Aksjon: Vi trenger fine og morsomme ting til å auksjonere bort. Trenger ikke være noe dyrt, men noe kanskje flere kan ha lyst på. Hadde vært gøy om vi kunne fått til en auksjon lørdag og en søndag.
- Mange av oss bruker mye tid på produksjon og vi ber på det varmeste om at dere plukker bærene og frukten til oss. Tiden går fort når vi sylter, og vi rekker ikke lage så mange produkter hvis vi også må bruke tid på å lage produkter.
- Vi trenger stauder. Når dere skal dele staudene på våren, kan dere allerede da hjelpe oss med å sette noen i potter til Høstmarkedet.

INFORMASJON FRA HØSTMARKEDSKOMITEEN

Gjenbruk av Solvangglass!

Vi tar gjerne imot brukte Solvang-glass. Helst uten etikett. Bare disse glassene med gullokk, ingen andre. Disse kan leveres på huset på syltekveldene eller i hytte 356 Plenveien.



TAKST - SKAL DU SELGE?

- Salg av parsell kan bare skje i to perioder; vår og høst.
- **Frist for å melde salg vår:** 1. April – dato for takst er 9 mai
- **Frist for å melde salg høst:** 1. juli – dato for takst er 8 august
- Melding om at du ønsker takst meldes til: takst@solvang3.no

- Takstkomiteen MÅ ha taksert parsellen før salgskomiteen kan annonsere parsellen på Hyttetorget.

- Takst som ikke fører til salg blir belastet eier med det til en hver tid gjeldende takstgebyret.

TAKST - SKAL DU SELGE?

Den dagen taksten utføres skal du kunne vise følgende dokumentasjon:

- Egenerklærings skjema ligger på nettsiden.
- El-kontroll: Rapporten skal være spesifisert slik at den viser enten godkjent el-opplegg eller avvik som må utbedres. Bestill el kontroll så raskt som mulig fordi det kan ta tid før du får et firma til å kontrollere. Rapporten kan ikke være eldre enn 12 mnd.
- Godkjenning av ildsted (hvis hytta har ildsted)

Hvis du selv ikke vil utbedre avvik skal El-kontrollør angi kostnadene ved utbedring. Disse kostnadene blir trukket fra el-tillegget som inngår i taksten.

Hvis El anlegget derimot er godkjent kommer tillegget for godkjent El anlegg inn i taksten.

FAMILIEOVERDRAGELSE?

Ved familieoverdragelser skal takstkomiteen motta godkjent el-kontroll, og foreta befaring for å avdekke eventuelle byggmessige uregelmessigheter/ heftelser.



INFORMASJON FRA SALGSKOMITEEN

3 råd til deg som skal selge:

- Start tidlig – ta kontakt med takstkomiteen innen fristene (01.04 og 01.07) og sørg for at du vet hvilke dokumenter du må ha i orden før taksten gjennomføres (el-kontroll, egenmelding og tilstandsrapport).
 - Spør heller noen ganger for mye, enn en gang for lite.
 - Vær tålmodig –salg tar ofte litt lengre tid enn du håper!
 - ...og vit at salgskomiteen har samme interesse som deg: få hytta solgt på en ordentlig måte så fort som mulig. Når salgskomiteen starter vårt arbeid, tar vi alltid kontakt med deg som skal selge for å gå igjennom selve salgsprosessen. Ta gjerne kontakt med oss du også
- Ønsker du flere detaljer: gå inn på Solvang3.no og sjekk salgskomiteen.

ORDENS- OG BRUKSKOMITEEN

Ordenskomiteen går flere runder for å se til at hagene blir brukt og stelt.

§9.3: Det forutsettes aktiv og jevnlig bruk av parsellen

Ordensreglene finner du under:
<https://www.solvangregler.no/orden/>



ORDENS – OG BRUKSKOMITEEN

Prioriterte tema 2026

- Høye trær - inkludert trær/hekk/busker mellom parsellene (maks 1,40 på hekk mellom parsellene jfr § 3; tuija er ikke lov fordi det er et skogstre).
- Ustelt hytte/dårlig vedlikehold
- Rot og skrot på tomta
- Styret vil gå sammen med ordenskomiteen
- Vi vil også gå inn på parsellene
- Maks høyde 1,40 på hekker og busk mellom parsellene
- Tuija'er skal bort, i likhet med alle skogstrær.
- Dårlig asfalt er ingen grunn til ikke å luke
- NB: Du må søke styret dersom du ønsker å låne bort hytta mer enn 14 dager

BARNAS HUS

I juni og august blir det ikke aktiviteter ved Barnas Hus på onsdager, med mindre noen er villige til å engasjere seg for barn på Solvang.

Saken er løftet opp i Fellesstyret som har bedt de andre avdelingene også stille opp. To avdelinger er positive og ser etter personer som kan bidra.

Kan du/dere stille opp? Ta kontakt med styret på post@solvang3.no



BYDELSHAGEN

EN ÅPEN MØTEPlass FOR MENNESKER I ALLE
ALDRE I REGI AV BYDEL NORDRE AKER

Gjennom ni sesonger har lavterskeltjenesten Recoverycenteret, i seksjon psykisk helse og rus, hatt hovedansvaret for drift og bruk av Bydelshagen, med god hjelp fra tjenester i ulike seksjoner i bydelen.

Året fortsetter med godt samarbeid med Berg ressurs- og aktivitetssenter, som sammen med Recoverycenteret, skal være til stede i hagen flere dager i uken gjennom sommermånedene mai til september.




Bydelshagen er en arena for deltakelse og gode opplevelser som fremmer mestring og inkludering, uavhengig av funksjon og utfordringer i livet. Fokuset på hagearbeid og dyrking av mat- og nyttevekster gir deltakerne erfaringer, kunnskap og nærhet til naturen.

Vi har alltid ansatte til stede sammen med deltakerne i våre i åpningstider mandag til torsdag kl. 08:00 – 15:30.

De resterende dagene i uken er Bydelshagen tilgjengelig for booking/bruk av andre tjenester i bydelen.



SOLSANGKORET

- Koret øver på Fellehuset avd. 3 tirsdager fra 19:00-20:30! Solsangkoret samler kolonister fra alle avdelinger.
- Det eneste kravet for å være med er at du har lyst til å synge! Du trenger ikke å kunne noter. Korets dirigent er Aud Søyland.
- I løpet av sesongen deltar vi gjerne på forskjellige arrangementer i hagene.
- Første øvelse denne sesongen er tirsdag 29 april! Velkommen til oss!   
- For mer info ta kontakt med Aud på tlf 994 83065.

PROMENADEKAFÉ 2026

EN SJANSE FOR ALLE TIL Å VÆRE MED!

- Solvang 3 har søndagskafe gjennom store deler av sesongen med servering av middag, kaker, pølser og is.
- Kafeen har vært organisert etter "gateprinsippet" siden 2019: medlemmene er delt inn i **kafégrupper** etter område/gate dvs. adresse. Dette har bidratt til kjennskap og vennskap mellom naboer på kryss og tvers.
- Hver kafégruppe er tildelt ansvar for én søndag i sesongen, kl. 14-16, og styret har utpekt to kontaktpersoner til hver kafégruppe. Alle i en kafégruppe blir/er kontaktet.
- Kafégruppene bestemmer selv hva de vil servere, alt etter tid, lyst og mulighet

PROMENADEKAFÉ 2026

7 juni Vestre Dal

14 juni Bueveien/Vestveien

21 juni Østre Dal

28 juni Skråningen

5 juli Riveveien

12 juli Mittveien

19 juli Plenveien

26 juli Afternoon Tea

2 aug Promenadeveien

9 aug Vinkelveien

16 aug Triangelen

23 aug Skogveien

VIKTIGE DATOER OG FRISTER 2026

Hold av i kalenderen:

Søndagskafe: juni, juli og august

Barnas Hus: Vi behøver frivillige for å gjennomføre aktiviteter i 2026

29-30 aug: Høstmarked / Solvangdagene

18 oktober: Årsmøte Solvang 3

Viktige frister:

27 sept: innsending forslag til årsmøte

1 sept: søke om vinteropphold

JORD OG BARK SALG 9 MAI

Bestilling og salg av jord og bark organiseres som del av fellesarbeidet bestilles.

Følgende datoer er satt:

JORD I Mittveien

BARK I Plenveien

Vipps kr. 60,- for liten og kr. 80,- for stor trillebår.



KVISTKVERNING

Kvistkverning gjennomføres som en del av fellesarbeidet og foregår bak felleshuset fra kl. 18:00 til 20:00 på følgende datoer:

April: 16 & 23

Mai: 7

Juni: 4

August: 6

September: 3 & 10

Oktober: 1 & 8

Vi ber parselleiere IKKE henlegge kvister bak felleshuset dagene før kvistkverning med mindre det er avtalt med de som gjennomfører fellesarbeidet.

Kvistkvernen er ikke effektiv på mindre og kortere kvister. Til dette anbefaler vi mindre kompostkverner (kanskje naboen har en som kan lånes/deles)).

KOMPRIMERINGSBIL – KVISTBIL

FØRSTE BIL LØRDAG 25 APRIL KL 09:00 TIL 12:00

mandag 4/5
mandag 1/6

mandag 3/8
mandag 31/8
mandag 5/10

Vi fortsetter med samme ordning som tidligere.

Hageavfall kan gjensettes på asfalten foran flaggstanga i Mittveien **tidligst kvelden før.**

Sekkene skal være åpne for å gjøre jobben enklere for de som kaster avfallet for oss.

Ikke spre avfall og sekker ut over hele plassen. Utrykningskjøretøy må ha mulighet til å kjøre forbi.

Det er ikke lov å fylle jord i komprimeringsbilen. Tenk på de som skal tømme sekkene opp i bilen for dere.



MOSTERI

Årsmøtet 2023 bestemte at det skulle etableres et mosteri for medlemmene på avd 3

Initiativtaker, Anders Nohre-Walden, fikk med seg flere medlemmer for drift.


Følge med på nettsiden for informasjon om datoer i 2026.





PARKERING

- Parkeringsbevis koster 1100 kr for 2026-sesongen.
- Det utstedes kun ett P-bevis pr hytte.
- Parkeringsbevis deles ut på Vår møtet.
- Innehaver av P-bevis gis rett til å parkere på de P-plassene som er avsatt og merket for hagens brukere.
- P-beviset skal ligge godt synlig på dashbordet ved bilens frontrute når plassene benyttes. Alle med parkeringsbevis har ansvar for å informere bilister uten bevis om at plassene er reservert for kolonister.



ILOQ S5 NØKKEL SYSTEM

Alle nøkler har som standard: toalett, søppelskur, dusj og vaskeri.

Nøkler kommer standard med BLÅTT ILOQ merke – dette er hovednøkkel for hver hytte.

Ekstra tilgang gis til medlemmer basert på spesifikke behov/oppgaver (verv, fellesarbeid osv.)

Det er alltid BLÅ nøkkel som vil bli tildelt ekstra tilganger utover det som gis alle medlemmer.

ELEKTRONISK NØKKELOPPDATERING

- For å oppdatere nøkkelen må du gå innom på huset og legge den mot programmeringsenheten (se bilde).
- Vi legger opp til at tilganger oppdateres to ganger pr år:
 - 1. november (eller umiddelbart etter årsmøte): for endringer i verv
 - 1. april: for tildelinger av fellesarbeid etc. Her vil tilganger være tidsbegrenset ut sesongen.
- Alle må derfor innom og oppdatere sin nøkkel etter 1. april. De som har behov for å bruke noen av fasilitetene i løpet av vinteren, må innom etter 1. november.



BETALINGSSYSTEM DUSJ OG VASKERI

Som omtalt i årsberetningen er det nå etablert betalingssystem i dusj og vaskeri.

Betaling kan gjøres med Visa & Mastercard

Dusj: kr. 30,- for 15 min

Vaskeri: kr. 20,- pr vask eller tørk



DELE KONTAKTOPPLYSNINGER MED MEDLEMMER

Kolonistene vil i løpet av året kunne bestemme samtykke gjennom sin medlemside i Rubic.

Hva deles?

- Navn på parselleier, parsellnummer, e-postadresse og mobiltelefonnummer.

Deles med hvem?

- Deles med andre medlemmer ved behov/planlegging av aktivitet

Endre kontaktopplysninger? Send epost til: leder@solvang3.no

Opplysningene er viktige for å få til felles aktiviteter og arbeid. Ansvarlig for "Gatas søndagskafe" trenger for eksempel kontaktopplysninger for å avtale planleggingsmøte og oppgavefordeling.

Alle kolonister forutsettes å delta i aktiviteter i hagene, enten det er styrearbeid og / eller komitéarbeid, sosiale aktiviteter eller felles dugnad. Kommunikasjon er viktig for å få til felles aktiviteter, medlemmer må lett kunne komme i kontakt. Derfor trenger styret å kunne dele kontaktopplysninger.



KONTAKT-
INFORMASJON
TIL AVDELING
OG STYRET

- Post@solvang3.no
- Faktura@solvang3.no
- Leder@solvang3.no
- Nestleder@solvang3.no
- Sekretar@solvang3.no
- Kasserer@solvang3.no



KONTAKT-
INFORMASJON
TIL KOMITEER

Byggekomiteen: Bygg@solvang3.no

Felleshuset: Felleshuset@solvang3.no

Fellesarbeidskomiteen: Fellesarbeid@solvang3.no

Ordenskomiteen: Orden@solvang3.no

Takstkomiteen: Takst@solvang3.no

Salgskomiteen: Salg@solvang3.no

Valgkomiteen: Valg@solvang3.no



GOD SESONG 2026!